

INVENTARIOS

Entrada bodega

LAURA MONTOYA

ACTIVESOFT INTERNACIONAL S.A.



ENTRADA BODEGA

Esta forma nos permite realizar entradas por ajuste a las bodegas. Contablemente afecta la cuenta de inventarios contra la cuenta de costos (configuradas en la operación, bodega o clasificación A de los productos).

El procedimiento para ingresar entrada a bodega al sistema es muy sencillo:

1. **Seleccionar la operación contable:** Debemos seleccionar de la lista una de las operaciones que han sido configuradas como tipo Entrada por ajuste (Configurada en el parámetro *G001 Tipo de operación para entrada de inventarios*). El sistema mostrará el comprobante definido para la operación y el número del consecutivo.
2. **Seleccionar la fecha:** Seleccionar o digitar la fecha de contabilización del documento.
3. **Ingresar el detalle del documento:** Digitar una breve descripción del ajuste que se va a realizar.
4. **Seleccionar el tercero:** el sistema sugiere el tercero configurado para la empresa, sin embargo, lo podemos modificar según se requiera.
5. **Seleccionar el producto:** Digitar o seleccionar el producto.
6. **Ingresar el lote:** Si el producto maneja lotes debemos digitar el lote o seleccionar uno de los existentes. En caso de tratarse de un lote nuevo es necesario ingresar la fecha de vencimiento.
7. **Fecha de expiración:** Si el producto maneja lote automáticamente se cargará su fecha de expiración pero si no tiene asignado ningún lote el tomara la fecha de elaboración más los meses establecidos en el parámetro *G152*

Administración de Parámetros

Código: G152 Alias: MESINVEXP Tipo de Parametro: 0 - Texto

Nombre del Parámetro: Meses adicionales en fecha expiracion entrada de inventario

Contenido: 24

Observaciones: meses

Aceptar Cancelar

8. **Seleccionar la bodega de entrada:** Seleccionar o digitar el código de la bodega de entrada. Si existe alguna restricción en la operación contable solamente podremos ingresar una de las bodegas permitidas de acuerdo con la configuración inicial del sistema.
9. **Digitar la cantidad:** El sistema mostrará en la forma el valor unitario de venta, el porcentaje de IVA y los totales, en caso de que requiera seleccionar todo el campo haga TAB y se le seleccionara todo el campo para que pueda ser editable en su totalidad.
10. **Ingresar el costo del producto:** El sistema sugiere el costo promedio del producto en la bodega o podemos modificarlo si se requiere.
11. Seleccionar el **centro de costo**.
12. **Agregar el producto a la lista:** Una vez ingresada la información del producto lo agregamos al documento  y continuamos con el siguiente producto.
13. Hacer click en el botón Aceptar.