

XIRUX ERP – Manual de Usuario

Xirux DELEC

Documento Soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documentos equivalentes y sus respectivas Notas de Ajustes

Documento Soporte Electrónico (DELEC)
Alianza Activesoft y The Factory HKA Colombia



©Todos los derechos reservados ACTIVESOFT – V.1

Soluciones, proyectos y asesorías informáticas.

Contenido

XIRUX ERP – Manual de Usuario.....	1
Documento Soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documentos equivalentes y sus respectivas Notas de Ajustes.....	1
Documento Soporte Electrónico (DELEC).....	1
Alianza Activesoft y The Factory HKA Colombia.....	1
1. CONFIGURACIONES.....	3
1.1 Configuraciones mínimas para ejecutar el proceso.....	3
2. Proceso.....	3
2.1. Funciones DELEC.....	3
2.1.1. DELEC – Enviar.....	4
2.1.2. DELEC – Estado.....	4
2.1.3. DELEC – Reenviar Correo.....	4
2.1.4. DELEC – Ver Errores.....	4
2.2. Código semáforo.....	5
2.2.1. Semáforo color verde.....	5
2.2.2. Semáforo color amarillo.....	5
2.2.3. Semáforo color rojo.....	5
2.2.4. Sin color en el semáforo.....	5
2.3. Reglas de rechazo.....	6
3. Informes.....	6
3.1. Auditoria a documentos emitidos a la DIAN.....	6
4. Información Importante.....	6
5. Control de Cambios.....	7

1. CONFIGURACIONES

1.1 Configuraciones mínimas para ejecutar el proceso

ETAPA DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN	
Configuración	Comprobante, Tipo de Operación y Operación Contable	Tener creada al menos una operación Contable
	Tercero - Proveedor	Tener creado al menos un proveedor
	Puntos de Venta	Tener creado al menos un punto de venta
	Vendedor	Tener creado al menos un vendedor
	Actividad ICA	Haber definido las tarifas por ciudad en donde van a comprar
	Conceptos de Retención	Haber definido las tarifas de retención y auto renta a utilizar en compras
	Centros de Costos	Tener creado al menos un centro de costo y depurado las cuentas contables a utilizar en la venta.
	Plan Contable	
	Condiciones de Pago	Tener creadas las condiciones de pago
	Planes de Descuento	Opcional
	Producto / Servicio	Tener creado al menos un producto/servicio
	Bodega	Tener creado al menos una bodega si es producto
	Permisos	Haber definido los permisos a los usuarios a las funciones DELEC
Conceptos de Corrección	Concepto de corrección a notas de ajustes (Concepto de Gastos e ingresos en XIRUX ERP)	

2. Proceso

2.1. Funciones Xirux DELEC

Ruta: Grupo Funcional Compras – Documento Soporte

Las siguientes funciones permiten realizar el envío, reenvío, revisión de errores, seguimiento al estado y descarga de XML del documento soporte, así como de las notas de ajustes, a continuación, se explica cada opción:

DELEC - Enviar
DELEC - Estado
DELEC - Enviar Correo
DELEC - Descargar XML
DELEC - Ver Errores

©Todos los derechos reservados ACTIVESOFT – V.1

Soluciones, proyectos y asesorías informáticas.

2.1.1. DELEC – Enviar

Permite enviar el documento por primera vez a la DIAN, si la DIAN aprueba el documento, se realiza salida de correo de notificación al Proveedor con el documento electrónico.

Esta opción es utilizada cuando el documento se encuentra en semáforo en rojo, lo que significa que aún no se ha enviado a la DIAN dicho documento.

Si por alguna novedad externa al proceso de facturación de XIRUX ERP como:

- Conexión inestable o intermitencia de conexión de internet
- Caídas de red recurrentes
- Problemas de recepción del documento por parte del correo del proveedor
- Porque los adjuntos no superaron las validaciones por parte del Operador Tecnológico
- Bloqueos de seguridad del firewall, del servidor de su organización o del servidor de su proveedor
- Problemas con restricción de permisos del usuario que genera los documentos electrónicos

Nota: Podrá utilizar la función DELEC – Enviar las veces que sean necesarias hasta que genere estado de documento “Enviado”, “Exitoso” o “Enviado a la DIAN”; O si presenta mensaje, “Documento emitido previamente”. Para ambos casos significa que el documento ya fue emitido a la DIAN satisfactoriamente.

2.1.2. DELEC – Estado

Permite hacer un refresh al documento, en donde actualiza los datos de las columnas del visor de consulta como CUFÉ, Observaciones, Comentario, Estatus, entre otros.

2.1.3. DELEC – Reenviar Correo

Permite dar salida de nuevo al correo de notificación a el proveedor con el documento electrónico.

Esta opción es utilizada cuando el documento se encuentra en semáforo en verde, lo que significa que ya se envió a la DIAN y dio salida al correo del Proveedor, pero se requiere dar salida nuevamente al correo de notificación del proveedor.

Cuando se utiliza la funcionalidad de dirección de correo alterno al del proveedor (Bandeja Alterna), en esta opción, el reenvío de correo llegara únicamente al primer correo, para este caso el del proveedor.

2.1.4. DELEC – Ver Errores

Permite ver el error que presenta el documento electrónico cuando se ha intentado enviar, y ha generado un rechazo por parte de la DIAN.

Estos mensajes de errores son utilizados para identificar la causa del problema de rechazo del documento e igualmente para reportar la novedad en la plataforma de tickets de Activesoft.

Si el documento ha sido rechazado, el estatus del documento quedara en ERROR, lo que podrán dar uso a esta funcionalidad.

2.2. Código semáforo

Ruta: Grupo Funcional Compras – Documento Soporte

El semáforo tiene como funcionalidad informar el estado del documento electrónico, de la siguiente manera:

-  Documento enviado a la DIAN, salida exitosa del correo al proveedor y al correo de bandeja alterna, si está configurado
-  Documento solo se envió a la DIAN, no hubo salida exitosa del correo al proveedor ni al correo de bandeja alterna, si está configurado
-  Documento no se envió a la DIAN, no hubo salida exitosa del correo al proveedor ni al correo de bandeja alterna, si está configurado

2.2.1. Semáforo color verde

Documento enviado a la DIAN, salida exitosa del correo al proveedor y al correo de bandeja alterna, si está configurado

2.2.2. Semáforo color amarillo

Deben realizar de nuevo la salida del correo electrónico con destino al proveedor con la opción DELEC – ENVIAR. De persistir el semáforo amarillo, validar en el portal TFHKA si el correo está en estado Pendiente de envío, o si ya salió el correo con destino al email del proveedor y se deba más a un inconveniente externo de XIRUX ERP y del operador.

2.2.3. Semáforo color rojo

Esto se presenta cuando un documento electrónico no actualiza correctamente su estado, pero en el portal TFHKA y de la DIAN ya pudo confirmar que tanto la DIAN como la salida del correo al proveedor fueron satisfactorias, para estos casos deben dar clic derecho sobre el documento y la opción DELEC – ESTADO para que actualice el estado correcto a “Enviado” o “Exitoso”, esto en ocasiones puede tomar unos minutos si presentan intermitencias de internet o problemas de retorno de respuesta.

2.2.4. Sin color en el semáforo

Ruta Grupo Funcional Definiciones Básicas – Comprobantes

Esto únicamente puede suceder porque el comprobante no cuenta con el chec de FEL en la definición del comprobante:

Número:	Número Inicial:	<input checked="" type="checkbox"/> FEL
1000214	999999	Contingencia

2.3. Reglas de rechazo

Reglas de rechazo que deben ser reportadas por medio de ticket (Ver anexo XIRUX ERP - Anexo Nuevas Reglas de Validación Documentos Electrónicos)

En caso de que se presenten las siguientes reglas de rechazo: **DSAJ08a - DASJ08b - DSAJ10a - DSAJ10b - DSAJ25a - DSAJ25b - VLR02 - DSBH01 - DSBH03 - DSBH04 - DSBH05 - DSBH06**

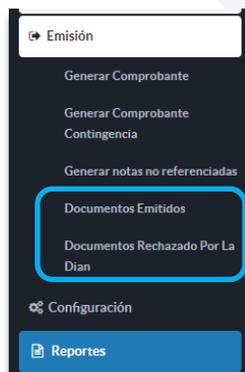
Por favor colocar un ticket a través de nuestra plataforma de soporte <https://xirux.co/ticket/open.php> ya que son temas que deben ser direccionados al operador o temas relacionados con la DIAN directamente.

3. Informes

3.1. Auditoría a documentos emitidos a la DIAN

Ruta: Portal TFHKA – Emisión:

Dentro del portal TFHKA se podrán realizar auditorías de la información emitida a la **DIAN** en las siguientes opciones:



- ✓ Consulta de todos los documentos Electrónicos emitidos a la DIAN (Aprobados y Rechazados).
- ✓ Consulta de comentarios de los documentos electrónicos de sus proveedores.
- ✓ Descarga del XML de los documentos electrónicos
- ✓ Consulta del estatus de salida de correo a los proveedores (Pendiente o Enviado).

4. Información Importante

En el servicio Xirux Delec – Documentos Electrónicos (Documento Soporte Electrónico y notas de ajustes), se han dispuesto diversas herramientas de mejora que le permitirán validar el envío de información a la DIAN e identificar el estado de los documentos electrónicos; sin embargo, es compromiso de cada empresa verificar de manera continua, tanto en el portal TFHKA, como en el portal Facturando electrónicamente de la DIAN, la trazabilidad de los documentos electrónicos emitidos, aclarando que el acceso a estos portales es de uso privado de su organización.

+ 20 años

Estamos en continua mejora del producto XIRUX DELEC cumpliendo con los lineamientos y estándares definidos por la DIAN en su Anexo Técnico 1.1, y junto con nuestros operadores, estamos comprometidos en brindar la mejor atención de servicio a nuestros clientes en lo relacionado con Documentos Electrónicos.

Cordialmente,

Equipo de Implementación
implementacion@activesoft.com.co

5. Control de Cambios

Versión	Fecha	Control de Cambios
1	Ago 2022	Documento Inicial

©Todos los derechos reservados. La información contenida en este documento es confidencial y no podrá ser utilizada, fotocopiada, duplicada o revelada para cualquier propósito diferente a los indicados por los involucrados.

©Todos los derechos reservados ACTIVESOFT – V.1

Soluciones, proyectos y asesorías informáticas.