

CAMBIOS DE INICIO DE AÑO

XIRUX ERP - Grupo funcional Recursos Humanos

CALENDARIO

Antes de iniciar la configuración de los procesos iniciales de cada año para el grupo funcional de Recursos Humanos, es necesario que definan el calendario del nuevo año así:

Ruta: Grupo Funcional Recursos Humanos – Definiciones – Calendario de Festivos

Una vez guardados los cambios, podrá salir de la ventana, y en el visor de consulta verá reflejado el nuevo año.

Si no lo toma de forma inmediata puede dar clic derecho REFRESCAR sobre el visor de consulta Calendario de Festivos.

Primera columna: Año

Segunda columna: El número de días festivos del año.

Calendario de festivos

Año	Festivos
2005	17
2006	17
2007	18
2008	17
2012	17
2013	17
2016	15
2017	17
2018	18
2019	15
2020	18
2021	18
2022	2

INCREMENTOS DE SALARIOS

Se deben crear los nuevos valores para Salario mínimo legal vigente, subsidio de transporte y UVT, ingresar a la ruta:

Grupo Funcional Recursos Humanos – Definiciones – Histórico de SMLV

Histórico de SMLV

Año	SMLV	Sub. Transporte	Valor. UVT
2007	433700.00	1693.33	20974.00
2008	461500.00	1833.33	22054.00
2009	496900.00	59300.00	23763.00
2011	535600.00	63600.00	25132.00
2012	566700.00	2260.00	26049.00
2013	589500.00	2350.00	26841.00
2016	689455.00	2590.00	29753.00
2017	737717.00	2771.33	31859.00
2018	781242.00	2940.00	33156.00
2019	828116.00	3234.40	34270.00
2020	877803.00	3428.46	35607.00
2021	908526.00	3548.40	36308.00
2022	1000000...	3905.73	38004.00

Histórico de Salarios Mínimos Legales

Año : 2022 Valor UVT: 38,004.00
 SMLV : 1,000,000.00 Sub. Trans. Diario: 3,905.73

Aceptar Cancelar

Para crear un nuevo histórico de SMLV, deben dar clic derecho NUEVO sobre el visor de consulta de los históricos de SMLV y diligenciar los datos correspondientes a:

- Nuevo Salario mínimo legal vigente
- Valor del día del subsidio de transporte
- Valor de la UVT

Una vez realizada la actualización del salario mínimo y otros campos, se podrán realizar los otros incrementos de salarios en la siguiente ruta:

Grupo Funcional Recursos Humanos – Otros Procesos – Ajustes de Nómina

Ajustes de Nómina

Proceso : 20 - Ajustes de Salario Cód. Nómina : 0001 - NOMINA PRUEBA Fecha : 2021-12-01 Fec. Ini. Nómina : 2021-12-01 Fec. Fin. Nómina : 2021-12-30

Tipo : Restringir por : Dependencias Valor : Fec. Vig. Desde : 2000-01-01

- 01 - Por Porcentaje
- 02 - Por Valor Fijo
- 03 - Por Cambio de Ley

Actualmente existen tres funcionalidades para el incremento de salarios:

- Por porcentaje
- Por valor fijo
- Por cambio de ley

+ 20 años

01 – Por Porcentaje: Con esta función de incremento, podrán digitar un porcentaje por cada empleado o por Dependencias, Cargos o Tipos de contrato. Con este porcentaje el sistema aumentara de forma automática sobre el salario actual del empleado, haciendo el cambio en la ficha del empleado pestaña – Sueldos – Dejándolo como sueldo vigente.

Así mismo solicitará la fecha de aplicación en que se dará efectivo el cambio.

Ejemplo, incremento por porcentaje, restringido por un empleado específico.

Al dar clic en el icono de la LUPA, el sistema de forma automática genera los datos actuales del empleado y como quedaría el sueldo una vez ejecutado el incremento, como se observa en la siguiente imagen:

Empleado	Contrato	Identifica...	Nombre	Vigencia...	Salario Act.	Porc...	Salario
				2021-12-01	5,000,000.00	10.070	5,503,500.00
				2021-12-01	1,500,000.00	10.070	1,651,050.00
				2021-12-01	2,320,366.00	10.070	2,554,027.00
				2021-12-01	1,100,000.00	10.070	1,210,770.00
				2021-12-01	3,500,000.00	10.070	3,852,450.00
				2021-12-01	3,204,369.00	10.070	3,527,049.00
				2021-12-01	5,000,000.00	10.070	5,503,500.00
				2021-12-01	1,898,481.00	10.070	2,089,658.00
				2021-12-01	2,100,000.00	10.070	2,311,470.00
				2021-12-01	2,600,000.00	10.070	2,861,820.00
				2021-12-01	4,000,000.00	10.070	4,402,800.00
				2021-12-01	2,540,250.00	10.070	2,796,053.00
				2021-12-01	6,000,000.00	10.070	6,604,200.00
				2021-12-01	908,526.00	10.070	1,000,015.00

Si está seguro de ejecutar el proceso, debe dar clic en REGISTRAR.

Asegúrese de verificar que, en la ficha de sus empleados, haya quedado reflejado este incremento y que las fechas sean consecutivas

2 – Por Valor Fijo: Con esta función de incremento, podrán digitar un valor fijo por cada empleado o por Dependencias, Cargos o Tipos de contrato. Con este valor fijo el sistema aumentara de forma automática sobre el salario actual del empleado, haciendo el cambio en la ficha del empleado pestaña – Sueldos – Dejándolo como sueldo vigente. Así mismo solicitará la fecha de aplicación en que se dará efectivo el cambio.

Ejemplo, incremento por valor fijo, restringido por Dependencia.

Al dar clic en el icono de la LUPA, el sistema de forma automática genera los datos actuales de los empleados y como quedaría el sueldo una vez ejecutado el incremento, como se observa en la siguiente imagen:

+ 20 años

Ajustes de Nómina

Proceso : 20 - Ajustes de Salario Cód. Nómina: 0001 - NOMINA PRUEBA Fecha : 2021-12-01 Fec. Ini. Nomina : 2021-12-01 Fec. Fin. Nomina : 2021-12-30

Tipo : 02 - Por Valor Fijo Restringir por : Tipos de Contrato Vlr. Fijo : 50,000.00 Fec. Vig. Desde: 2021-12-01

Empleado	Contrato	Identifica...	Nombre	Vigencia...	Salario Act.	Vlr. Fijo	Salario	Var...
				2021-12-01	5,000,000.00	50,000.000	5,050,000.00	1,000
				2021-12-01	1,500,000.00	50,000.000	1,550,000.00	3,333
				2021-12-01	2,320,366.00	50,000.000	2,370,366.00	2,154
				2021-12-01	1,100,000.00	50,000.000	1,150,000.00	4,545
				2021-12-01	3,500,000.00	50,000.000	3,550,000.00	1,428
				2021-12-01	3,204,369.00	50,000.000	3,254,369.00	1,560
				2021-12-01	5,000,000.00	50,000.000	5,050,000.00	1,000
				2021-12-01	1,898,481.00	50,000.000	1,948,481.00	2,633
				2021-12-01	2,100,000.00	50,000.000	2,150,000.00	2,380
				2021-12-01	2,600,000.00	50,000.000	2,650,000.00	1,923
				2021-12-01	4,000,000.00	50,000.000	4,050,000.00	1,250
				2021-12-01	2,540,250.00	50,000.000	2,590,250.00	1,968
				2021-12-01	6,000,000.00	50,000.000	6,050,000.00	0,833

Registrar

Si está seguro de ejecutar el proceso, debe dar clic en REGISTRAR.

Asegúrese de verificar que, en la ficha de sus empleados, haya quedado reflejado este incremento y que las fechas sean consecutivas

03 – Por Cambio de Ley: Con esta función de incremento, podrán seleccionar por cada empleado o por Dependencias, Cargos o Tipos de contrato a quien les van a incrementar el salario actual, al salario mínimo legal vigente del nuevo año. Con este incremento el sistema aumentara de forma automática sobre el salario actual del empleado, haciendo el cambio en la ficha del empleado pestaña – Sueldos – Dejándolo como sueldo vigente.

Ejemplo, incremento por cambio de ley, restringido por Cargo.

Al dar clic en el icono de la LUPA, el sistema de forma automática genera los datos actuales de los empleados y como quedaría el sueldo una vez ejecutado el incremento, como se observa en la siguiente imagen:

Ajustes de Nómina

Proceso : 20 - Ajustes de Salario Cód. Nómina: 0001 - NOMINA PRUEBA Fecha : 2021-12-01 Fec. Ini. Nomina : 2021-12-01 Fec. Fin. Nomina : 2021-12-30

Tipo : 03 - Por Cambio de Ley Restringir por : Dependencias Sal. Mínimo : 908,526.00 Fec. Vig. Desde: 2021-01-01

Empleado	Contrato	Identifica...	Nombre	Vigencia...	Salario Act.	Salario	Var...
----------	----------	---------------	--------	-------------	--------------	---------	--------

Registrar

Si está seguro de ejecutar el proceso, debe dar clic en REGISTRAR. Asegúrese de verificar que, en la ficha de sus empleados, haya quedado reflejado este incremento y que las fechas sean consecutivas.

DATOS IMPORTANTES DEL PROCESO DE INCREMENTO DE SALARIO

- La fecha de salarios entre el sueldo vigente y el nuevo incremento, debe ser consecutiva, en caso contrario afectará los procesos automáticos del sistema.
- Antes de realizar el incremento, debe asegurarse de contar con la última nomina pagada y sin ningún proceso pendiente, ya que, una vez realizado el cambio de salario, a partir de la fecha de vigencia en adelante todos los cálculos serán basados sobre el nuevo salario.
- Si requiere generar un informe de consulta para su validación antes de ejecutar el proceso de incremento, lo puede hacer una vez dando clic en la LUPA, en la opción EXCEL que encuentra en la parte inferior izquierda.